

Stanovy spolku Lastavica z.s.

ČÁST PRVNÍ Základní ustanovení

Článek 1. Název a sídlo spolku

- 1) Název spolku zní: Lastavica z.s.
- 2) Sídlem spolku je: Praha.

Článek 2. Účel spolku

Spolek sdružuje občany, převážně příslušníky národnostních menšin původem ze států bývalé Jugoslávie, občany České republiky a další osoby z řad migrantů a cizinců žijících na území České republiky. Spolek je založen za účelem:

- a) Zachování a rozvoje vlastní svébytnosti, jazyků a kultury osob původem z bývalé Jugoslávie a zároveň za účelem vyjádření a ochrany zájmů jejich společenství v České republice;
- b) Rozvoje a podpory vědy a vzdělávání v ČR a v zemích bývalé Jugoslávie, zejména v oblasti medicíny a techniky;
- c) Organizace humanitární pomoci v tuzemsku a zahraničí;
- d) Dosahování obecného blaha vlastní činností spolku.

Článek 3. Předmět činnosti spolku

Předmětem hlavní činnosti spolku je veřejně prospěšná činnost.

Spolek poskytuje následující veřejně prospěšné služby a vykonává následující činnosti:

- a) humanitární činnost;
- b) vyhledávání, aktivace a podpora zdrojů k naplňování cílů spolku v České republice
- c) vzdělávací akce (organizování přednášek, seminářů, stáží, pracovních pobytů a jiných forem spolupráce kulturních a vědeckých organizací a jednotlivců, zejména v oblasti medicíny a techniky);
- d) pořádání výstav, koncertů, hudebních produkcí, sportovních a jiných společenských akcí;
- e) průvodcovská činnost v oblasti cestovního ruchu;
- f) informační činnost;
- g) vydavatelská činnost.

Veřejně prospěšné služby jsou zpravidla poskytované zdarma. Spolek vykonává podnikatelskou či jinou výdělečnou činnost pouze jako vedlejší činnost výlučně pro podporu hlavní činnosti. Pokud z činnosti spolku vznikne zisk, použije je spolek výhradně k poskytování veřejně prospěšných služeb, za jejichž účelem byl založen.

Předmětem vedlejší hospodářské činnosti je:

Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, a zejména následující obory činnosti náležející do živnosti volné:

- a) Vydavatelská činnost, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce;
- b) Výroba, rozmnožování, distribuce, prodej, pronájem zvukových a zvukově obrazových záznamů a výroba nenahraných nosičů údajů a záznamů;
- c) Velkoobchod a maloobchod;
- d) Pronájem a půjčování věcí;
- e) Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí;
- f) Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti;
- g) Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti.

ČÁST DRUHÁ

Vznik a zánik členství, práva a povinnosti členů

Článek 4. Vznik členství

- 1) Členem spolku může být každá fyzická osoba starší 18 let i právnická osoba, která souhlasí s jeho stanovami, dodržuje tyto stanovy a usnesení orgánů spolku.
- 2) Uchazeč o členství v spolku může být přijat za člena na základě písemné členské přihlášky, kterou podá výkonné radě spolku.
- 3) O přijetí člena rozhoduje výkonná rada spolku prostou většinou hlasů. Výkonná rada projedná členskou přihlášku na svém nejbližším jednání po doručení přihlášky spolku. Přijetí uchazeče za člena spolku se oznamuje uchazeči písemně.
- 4) Vedle aktivních členů se fyzické i právnické osoby mohou stát čestnými členy spolku. Čestným členem spolku může být každý, kdo projeví zájem o spolupráci se spolkem a koná v souladu s jeho stanovami. Čestný člen nemá žádné povinnosti ani práva aktivního člena spolku vyjma těch, které mu stanovy výslovně přiznávají.

Článek 5. Členská práva a povinnosti

- 1) Člen má za podmínek stanovených právními předpisy a stanovami zejména právo:
 - a) účastnit se osobně členské schůze a hlasovat na ní;
 - b) volit a být volen do orgánů spolku, má-li plnou způsobilost k právním úkonům a splňuje další podmínky zákona a stanov spolku;
 - c) podílet se na řízení a kontrole činnosti spolku prostřednictvím jeho orgánů;
 - d) na informace o činnosti orgánů spolku a o stavu hospodaření spolku;
 - e) vyjadřovat se k činnosti spolku a jeho orgánů;
 - f) být informován o veškeré činnosti spolku, podílet se na ní a využívat všech výhod plynoucích z členství ve spolku.
- 2) Člen má za podmínek stanovených právními předpisy a stanovami zejména povinnosti:
 - a) dodržovat stanovy a případně ostatní vnitro-spolkové předpisy a plnit rozhodnutí orgánů spolku;
 - b) řádně a včas uhradit roční členský příspěvek spolku;
 - c) aktivně hájit zájmy a dobré jméno spolku a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy spolku a poškozovaly jeho dobré jméno.

Článek 6. Zánik členství

- 1) Členství v spolku zaniká:
 - a) vystoupením člena;
 - b) vyloučením člena;
 - c) smrtí člena;
 - d) zánikem člena právnické osoby;
 - e) zánikem členství;
 - f) zánikem spolku bez právního nástupce.
- 2) Vystoupením zaniká členství doručením písemného oznámení člena o vystoupení předsedovy spolku.
- 3) Člen může být vyloučen, jestliže:
 - a) opětovně a přes písemné upozornění porušuje členské povinnosti stanovené zákonem, stanovami nebo jinými vnitro-spolkovým předpisy;
 - b) je-li důvodně podezřelý ze spáchání úmyslného trestného činu, který spáchal proti spolku, jeho majetku nebo jiném členu spolku.
- 4) O vyloučení člena rozhoduje výkonná rada spolku. O vyloučení lze rozhodnout do tří měsíců ode dne, kdy spolek zjistil důvod pro vyloučení.
- 5) Před rozhodnutím o vyloučení zašle spolek členovi písemné upozornění. Vyloučit člena spolku bez udělení předchozího písemného upozornění lze v případě, že porušení členských povinností nebo jiných důležitých podmínek uvedených ve stanovách mělo následky, které nelze odstranit.
- 6) Proti rozhodnutí výkonné rady o vyloučení může člen podat odůvodněné námitky ke členské schůzi ve lhůtě třiceti dnů ode dne doručení oznámení o vyloučení.
- 7) Proti rozhodnutí členské schůze o zamítnutí námitek může vylučovaný člen podat ve lhůtě tří měsíců ode dne doručení tohoto rozhodnutí návrh k soudu na prohlášení rozhodnutí o vyloučení za neplatné.
- 8) Rozhodnutí výkonné rady o vyloučení člena a rozhodnutí členské schůze o potvrzení rozhodnutí o vyloučení se vylučovanému členovi doručí na jeho adresu uvedenou v seznamu členů.
- 9) Členství vylučované osoby zanikne marným uplynutím lhůty pro podání námitek, nebo dnem, kdy vylučovanému členovi bylo doručeno rozhodnutí členské schůze o zamítnutí jeho námitek.
- 10) Členství ve spolku zaniká, pokud člen nezaplatí členský příspěvek ani v přiměřené lhůtě určené výkonnou radou spolku dodatečně ve výzvě k zaplacení, ačkoli byl na tento následek ve výzvě upozorněn.

ČÁST TŘETÍ Orgány spolku

Článek 7. Základní ustanovení

- 1) Orgány spolku jsou:
 - a) členská schůze;
 - b) výkonná rada;
 - c) dozorčí rada;
 - d) předseda.
- 2) Pro platnost usnesení orgánů spolku se vyžaduje jejich řádné svolání, a souhlas většiny hlasů přítomných členů, nestanoví-li zákon nebo stanovy jinak.

- 3) Do orgánů spolku mohou být voleni jen aktivní členové spolku - fyzické osoby, starší 18 let.

Článek 8. - Členská schůze

- 1) Nejvyšším orgánem spolku je schůze členů spolku - členská schůze.
- 2) Do působnosti členské schůze patří zejména:
 - a) měnit stanovy,
 - b) volit a odvolávat výkonnou radu a dozorčí radu;
 - c) rozhodovat o odvolání člena proti rozhodnutí výkonné rady;
 - d) schvalovat řádnou, mimořádnou a konsolidovanou účetní závěrku;
 - e) stanovovat výši členského příspěvku;
 - f) schvalovat výsledek hospodaření spolku;
 - g) rozhodovat o základních otázkách koncepce činnosti spolku;
 - h) rozhodovat o splynutí, sloučení, rozdělení, likvidaci a o jiném zrušení spolku nebo o jeho přeměně;
 - i) hodnotit činnosti dalších orgánů spolku i jejích členů.
- 3) Členská schůze rozhoduje o dalších záležitostech týkajících se spolku a jeho činnosti, pokud tak stanoví zákon nebo tyto stanovy. To neplatí, pokud se jedná o záležitosti svěřené zákonem do působnosti statutárnímu nebo kontrolnímu orgánu spolku.
- 4) Členská schůze se schází nejméně jedenkrát za rok. Členská schůze, která schvaluje řádnou účetní závěrku, se musí konat nejpozději do šesti měsíců od posledního dne účetního období.
- 5) Členskou schůzi svolává předseda spolku.
- 6) Svolání členské schůze musí být členům oznámeno písemnou pozvánkou vyvěšenou na nástěnce v sídle spolku a uveřejněním pozvánky na internetových stránkách spolku a to nejméně 30 dnů před konáním členské schůze. Pozvánka bude na internetových stránkách spolku uveřejněna do okamžiku konání členské schůze.
- 7) Pozvánka na členskou schůzi musí obsahovat alespoň:
 - a) název a sídlo spolku;
 - b) místo a dobu zahájení členské schůze; místo a doba členské schůze musí být určeny tak, aby co nejméně omezovaly možnost člena zúčastnit se členské schůze;
 - c) označení, zda je svolávána členská schůze nebo náhradní členská schůze;
 - d) program členské schůze.

K pozvánce se přikládají podklady k jednotlivým záležitostem programu členské schůze. Má-li dojít ke změně stanov nebo k přijetí usnesení, jehož důsledkem je změna stanov, bude k pozvánce přiložen též návrh těchto změn nebo návrh usnesení.
- 8) Na žádost dozorčí rady nebo na žádost 20% členů spolku je předseda povinen svolat mimořádnou členskou schůzi tak, aby se konala do čtyřiceti dnů po doručení žádosti. Není-li členská schůze v těchto případech svolána tak, aby se konala do čtyřiceti dnů po doručení žádosti, je povinna ji svolat dozorčí rada nebo výkonná rada.
- 9) Není-li členská schůze usnášeníschopná, svolá předseda spolku náhradní schůzi tak, aby se konala do tří týdnů od dne, kdy se měla konat členská schůze původně svolaná. Náhradní členská schůze musí být svolána novou pozvánkou s nezměněným pořadem jednání. Pozvánka musí být zveřejněna způsobem uvedeným v odst. 6) tohoto článku stanov nejpozději do 15 dnů ode dne, na který byla svolána původní členská schůze. Náhradní členská schůze je schopna se usnášet bez ohledu na počet přítomných členů.
- 10) Při hlasování na členské schůzi má každý člen jeden hlas.

- 11) Členská schůze je usnášeníschopná, pokud je přítomno alespoň 30% členů, nevyžaduje-li zákon nebo stanovy účast většího počtu členů.
- 12) Pro platnost usnesení členské schůze se vyžaduje souhlas většiny hlasů přítomných členů v době usnášení.
- 13) Členská schůze volí svého předsedajícího a zapisovatele. Do zvolení předsedajícího řídí členskou schůzi předseda spolku nebo jím pověřený člen výkonné rady. Členové hlasují veřejně nebo tajně hlasovacím lístkem.
- 14) O členské schůzi se pořizuje zápis, který musí obsahovat:
 - a) datum a místo konání schůze;
 - b) přijatá usnesení;
 - c) výsledky hlasování;
 - d) nepřijaté námítky členů, kteří požádali o jejich zaprotokolování.

Přílohu zápisu tvoří seznam účastníků schůze, pozvánka na ni a podklady, které byly předloženy k projednávaným bodům. Každý člen má právo vyžádat si zápis a jeho přílohy k nahlédnutí. Zápis z členské schůze vyhotoví svolavatel do 30 dnů ode dne konání členské schůze. Zápis podepisuje svolavatel.
- 15) Právo účastnit se členské schůze mají další osoby, o nichž to stanoví zákon. Pokud požádá některá z těchto osob o slovo, udělí se jí před zahájením hlasování.

Článek 9. Výkonná rada

- 1) Výkonnou radu tvoří členové spolku volení členskou schůzí v počtu sedm (7) osob. Výkonná rada ze své činnosti odpovídá členské schůzi.
- 2) Výkonná rada řídí spolek mezi jednáními členské schůze. Výkonná rada se schází dle potřeby, nejméně však jedenkrát za tři měsíce. Předseda spolku svolá schůzi výkonné rady na požádání kteréhokoliv člena.
- 3) Výkonná rada volí ze svého středu předsedu spolku.
- 4) Výkonná rada řídí spolek mezi jednáními členské schůze. Výkonná rada zejména:
 - a) rozhoduje o přijetí a o vyloučení členů spolku;
 - b) rozhoduje o všech záležitostech spolku, které nejsou zákonem nebo stanovami svěřeny jinému orgánu spolku;
 - c) připravuje podklady pro jednání členské schůze;
 - d) plní usnesení členské schůze a odpovídá jí za svou činnost;
 - e) předkládá členské schůzi ke schválení řádnou, mimořádnou a konsolidovanou účetní závěrku a návrh na rozdělení a užití případného zisku;
 - f) zajišťuje řádné vedení účetnictví spolku;
 - g) vede seznam členů;
 - h) projednává podněty, návrhy a stížnosti dozorčí rady;
 - i) plní oznamovací povinnost spolku vůči veřejnému rejstříku.
- 5) Člen výkonné rady může z funkce odstoupit. Nesmí tak však učinit v době, která je pro spolek nevhodná. Jeho výkon funkce končí uplynutím jednoho měsíce od doručení tohoto oznámení spolku, neschválí-li výkonná rada na jeho žádost jiný okamžik zániku funkce. Výkonná rada, jejíž počet členů neklesl pod polovinu, může jmenovat náhradní členy do příští členské schůze, pokud nejsou zvoleni náhradníci, kteří by nastoupili na uvolněné místo člena výkonné rady podle stanoveného pořadí.
- 6) Výkonná rada se řídí zásadami a pokyny schválenými členskou schůzí. Výkonná rada se schází podle potřeby a dále v případech stanovených zákonem, stanovami nebo členskou schůzí, nejméně však jednou za tři měsíce.

Článek 10. Předseda spolku

- 1) Předseda spolku je statutárním zástupcem spolku, který zastupuje spolek vůči třetím osobám. Předseda spolku krom jiného svolává jednání výkonné rady a řídí jednání členské schůze.
- 2) Předsedu zastupuje v době jeho nepřítomnosti jím pověřený člen výkonné rady s tím, že zastupování spolku mohou být pověřeni i další členové výkonné rady v určitém pořadí stanoveném výkonnou radou.
- 3) Předseda odpovídá za svoji činnost členské schůzi.
- 4) Předseda spolku uskutečňuje usnesení členské schůze. Přitom je povinen při řízení záležitostí spolku postupovat v souladu s ustanoveními právního řádu, stanovami a usneseními členské schůze.
- 7) Podepisování za spolek se děje tak, že k názvu spolku připojí svůj podpis předseda spolku nebo pověřený člen výkonné rady spolku.

Článek 11. Čestný předseda spolku

- 1) Je ocenění udělované za mimořádné zásluhy o spolek.
- 2) Čestným předsedou může být pouze jedna osoba.

Článek 12. Dozorčí rada

- 1) Dozorčí radu tvoří členové spolku volení členskou schůzí v počtu tří (3) osob. Dozorčí rada ze své činnosti odpovídá pouze členské schůzi a je nezávislá na výkonné radě a předsedovi spolku.
- 2) Dozorčí rada volí ze svých členů předsedu.
- 3) Dozorčí radě přísluší kontrolovat veškerou činnost spolku, zejména kontrolovat dodržování stanov spolku a usnesení členské schůze, zachování zásad hospodárnosti a ochrany majetku spolku, vyjadřovat se k řádné, mimořádné a konsolidované účetní závěrce a k návrhu na rozdělení zisku nebo k úhradě ztráty spolku a projednávat stížnosti členů spolku.
- 4) Dozorčí rada je povinna upozorňovat na zjištěné nedostatky výkonné rady a vyžadovat zjednání nápravy, informovat o zjištěných nedostatcích členskou schůzí a v případě nutnosti požádat předsedu spolku o její urychlené svolání, podávat členské schůzi zprávu o své činnosti, ve které musí být obsaženo vyjádření k práci výkonné rady a předsedy a rovněž i vyjádření ke zprávě výkonné rady o činnosti a hospodaření spolku.
- 5) Dozorčí rada je oprávněna vyžádat si u výkonné rady jakékoliv informace o hospodaření spolku a výkonná rada je povinna bez zbytečného odkladu oznámit dozorčí radě všechny skutečnosti, které mohou mít závažné důsledky v hospodaření nebo v postavení spolku.
- 6) Dozorčí rada se schází podle potřeby, nejméně jedenkrát za tři měsíce. Její jednání svolává předseda a v jeho nepřítomnosti kterýkoliv její člen.
- 7) Dozorčí rada má právo navrhnout členské schůzi odvolání některého člena výkonné rady a předsedy.
- 8) Člen dozorčí rady může z funkce odstoupit. Nesmí tak však učinit v době, která je pro spolek nevhodná. Jeho výkon funkce končí uplynutím jednoho měsíce od doručení tohoto oznámení spolku, neschválí-li dozorčí rada na jeho žádost jiný okamžik zániku funkce. Dozorčí rada, jejíž počet členů neklesl pod polovinu, může jmenovat náhradní

členy do příští členské schůze, pokud nejsou zvoleni náhradníci, kteří by nastoupili na uvolněné místo člena dozorčí rady podle stanoveného pořadí.

Článek 13. Společná ustanovení

- 1) Funkční období jednotlivých členů výkonné rady, dozorčí rady a předsedy -spolku činí tři (3) roky, neurčí-li členská schůze jinak. Členové orgánů spolku mohou být voleni opětovně.
- 2) Funkce člena výkonné rady, dozorčí rady a předsedy spolku zaniká za podmínek stanovených zákonem a stanovami:
 - a) uplynutím funkčního období;
 - b) odstoupením z funkce;
 - c) odvoláním z funkce příslušným orgánem;
 - d) zánikem členství.Funkce člena výkonné rady, dozorčí rady a předsedy spolku zaniká volbou nového člena orgánu, nejpozději však uplynutím tří (3) měsíců od skončení jeho funkčního období.
- 3) Funkce člena výkonné rady a člena dozorčí rady jsou navzájem neslučitelné.
- 4) Každému členu výkonné rady a dozorčí rady náleží jeden hlas. Hlasuje se veřejně, jednající orgán se může v jednotlivém případě usnést na tajném hlasování hlasovacím lístkem. Sčítání hlasů provádí člen orgánu, který řídí jeho jednání a další člen.
- 5) O jednání výkonné rady a dozorčí rady se pořizuje zápis, který obsahuje:
 - a) datum a místo konání schůze;
 - b) přijatá usnesení;
 - c) výsledky hlasování;
 - d) nepřijaté námítky členů, kteří požádali o jejich zaprotokolování.Přílohu zápisu tvoří seznam účastníků jednání orgánu, pozvánka na jednání a podklady, které byly předloženy k projednáváním bodům. V zápise se uvedou i stanoviska členů orgánu, jestliže o to požádají. Zápis podepisuje člen orgánu, který řídí jeho jednání a další člen.
- 6) Členové výkonné rady a dozorčí rady jsou povinni vykonávat svou funkci osobně.
- 7) Členská schůze může přiznat členům výkonné rady a dozorčí rady peněžitou odměnu za výkon funkce v těchto orgánech.

ČÁST ČTVRTÁ Hospodaření spolku

Článek 14.

- 1) Majetek spolku vzniká z příspěvků členů, grantů, dotací a darů.
- 2) Koncepci hospodaření spolku schvaluje členská schůze. Prostředky spolku jsou používány na krytí:
 - a) administrativně - správních výdajů orgánů spolku;
 - b) služeb a prací nutných k činnosti spolku.
- 3) Při svém hospodaření spolek je povinen řídit se obecně závaznými právními předpisy a těmito stanovami.
- 4) Majetek spolku smí být použit pouze k zabezpečení předmětu činnosti spolku. Při nakládání s majetkem spolku jsou předseda spolku a výkonná rada povinni jednat s péčí řádného hospodáře.

- 5) Majetek spolku nesmí být použit k zajištění závazků jiných osob, pokud členská schůze nerozhodne jinak.
- 6) Předseda spolku a ostatní členové výkonné rady spolku jsou povinni poskytovat informace členům spolku na členské schůzi o otázkách hospodaření spolku. Na konci kalendářního roku je předseda spolku povinen vypracovat zprávu o stavu hospodaření spolku.

ČÁST PÁTÁ

Společná ustanovení

Článek 15. Seznam členů

- 1) Spolek vede seznam všech svých členů. Do seznamu se u každého člena zapisuje:
 - a) jméno/obchodní firma nebo název;
 - b) místo trvalého pobytu/sídlo, nebo korespondenční adresa.Do seznamu se bez zbytečného odkladu vyznačí všechny změny evidovaných skutečností.
- 2) Výkonná rada umožní každému, kdo osvědčí právní zájem, aby do seznamu nahlédl. Člen má právo do seznamu nahlížet a žádat vydání potvrzení o svém členství a obsahu jeho zápisu v seznamu.
- 3) Při nakládání s osobními údaji je spolek povinen řídit se ustanoveními zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

ČÁST ŠESTÁ

Zrušení a likvidace spolku

Článek 16.

- 1) Spolek se zrušuje způsobem stanoveným zákonem. Vstupuje-li zrušený spolek do likvidace, jmenuje likvidátora spolku členská schůze. Likvidační zůstatek se využije výhradně k účelům, ke kterým spolek byl založen.
- 2) Spolek -zaniká výmazem z obchodního rejstříku.

ČÁST SEDMÁ

Přechodná a závěrečná ustanovení

Článek 17.

- 1) Pokud dále není uvedeno jinak, řídí se ustanoveními těchto stanov i právní vztahy vzniklé mezi spolkem a jeho členy, jakož i mezi jeho členy navzájem, před nabytím platnosti těchto stanov. Vznik těchto právních vztahů, jakož i nároky z nich vzniklé před nabytím platnosti těchto stanov se však posuzují podle dosavadních stanov.
- 2) Stanovy se mění tímto novým zněním přijatým členskou schůzí dne 01.03.2017 a nabývají účinnosti dnem 01.03.2017.